

**心脏康复中心官网注册  
及数据填报使用说明  
V1.0**

## 一、平台兼容

推荐使用谷歌浏览器、IE（10及以上版本）浏览器

## 二、账号注册

### 1、注册路径

登陆官网（www.chinaccrc.org.cn），找到“账号登录”框，点击左下角“医院注册”，进入注册流程。



### 2、注册流程

申请单位完成注册后，进入用户信息页面上传《医疗机构执业许可证》扫描件或照片，提交总部审核注册。

（1）注册：填写医院及负责人相关信息、设置账号

#### ◆ 医院信息：

- ① “医院名称” 请保持与《医疗机构执业许可证》名称一致
- ② “员工数” 应为“医院总员工数”，而非心内科员工数

◆ 负责人信息：如负责人日常公务繁忙，可选择“添加联络人”

◆ 登录账号设置：设置医院账号和密码，此账号为后续登录所用，请牢记

（2）上传《医疗机构执业许可证》，提交审核

◆ 注册成功后页面自动跳转到首页，使用注册时设置的账号和密码登录成功后，点击页面右上角“文件状态”（此时显示“未上传”），进入用户信息页面，点击“选择文件”按钮选择正确的《医疗机构执业许可证》扫描件或照片，点击“上传”按钮进行上传，系统会提示“上传成功”（此时页面右上角“文件状态”显示“待审核”）

- ◆ 数据传输到后台，总部审核无误后可给予申请单位“通过”，申请单位方能使用此账号进行其他各板块（填报、认证、医联体）的操作（此时页面右上角“文件状态”显示“已通过”）

### （3）查看文件状态

“文件状态”为申请单位提交的材料所处的状态。申请单位需手动刷新页面，“文件状态”可在页面右上角查看。



## 三、数据填报使用说明

### 1、数据填报模块进入路径

方法一：输入网址 [www.chinaccrc.org.cn](http://www.chinaccrc.org.cn) 登陆心脏康复中心官网，点击页面顶部标题行中“填报”进入填报模块

方法二：直接输入网址 [data.chinaccrc.org.cn](http://data.chinaccrc.org.cn)，直达填报模块

### 2、填报角色及其职责介绍

各申请单位相关数据操作人员可分为医院管理员和医院填报员 2 个角色：

#### （1）医院管理员兼归档员：即官网首页注册账号的权限

- ◆ 分配填报员账号，并且有权限对填报员账号进行编辑、重置密码、冻结/解冻等操作
- ◆ 审核、归档病例，归档通过的病例无法修改
- ◆ 对已归档的病例进行转诊和收回的操作

#### （2）医院填报员：需医院管理员账号进行分配

- ◆ 新增病例进行数据填报
- ◆ 对已归档的病例添加运动治疗记录和后续评估记录
- ◆ 对已归档的病例进行转诊和收回的操作

### 3、账号分配

进入数据填报模块后，使用注册时设置的账号和密码登录进入本院管理员兼归档员角色页面，点击“人员列表”即出现“新增”按钮，点击新增本院填报员账号。

\*在2019年7月2日之前注册并通过总部审核的医院，登录填报平台模块时密码均为123456，官网首页登录密码仍然为之前设置的密码。

## 四、病例全流程

### 1、病例状态

- (1) 填报阶段：填报中、填报完成
- (2) 归档阶段：归档中、归档完成、归档拒绝
- (3) 转诊阶段：转诊中、转诊收回

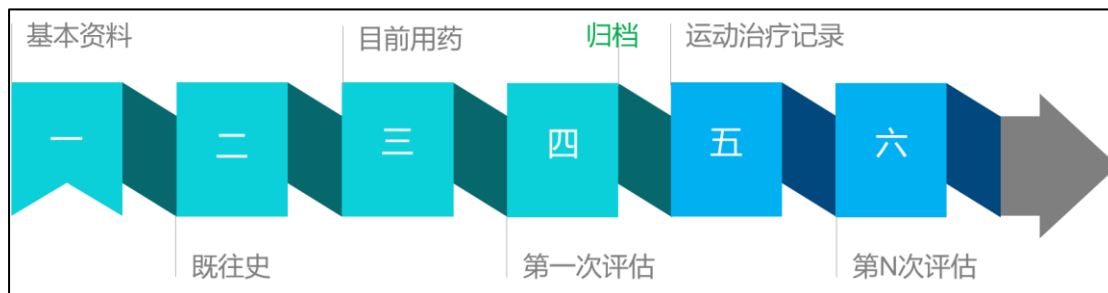
### 2、添加病例（操作人：医院填报员）

使用填报员账号和密码登录数据填报模块，点击“患者列表”即出现“添加病例”按钮，点击新增病例。



### 3、填报病例（操作人：医院填报员）

(1) 一份完整病例包含：患者基本信息、既往史、目前用药、评估管理、运动治疗 5 项数据，标注\*号为必填字段。



(2) 基本信息内 17 个条目均为必填字段，填写完整后方可跳转到下项（既往史、目前用药、评估管理）进行填写，既往史、目前用药、评估管理 3 项无固定先后填写顺序，各单位可按实际情况自行选择填写顺序，每一项填写完后必须点击页面下方“保存”按钮。

二、既往史

\*1. 冠心病:  是  否

\*2. 慢性心力衰竭:  是  否

\*3. 心脏病:  是  否

\*4. 心脏瓣膜病:  是  否

\*5. 主动脉疾病:  是  否

\*6. 外周血管疾病:  有  无

\*7. 其他心脏疾病:  有  无

8. 其他系统疾病诊断:  脑血管疾病  哮喘  慢性阻塞性肺疾病  慢性肾病  抑郁症  焦虑症  甲状腺功能异常  恶性肿瘤

9. 过敏史: \_\_\_\_\_

**保存**

(3) 评估管理内又划分为专科评估、危险因素评估、运动能力评估、康复处方 4 小项，每一小项亦可自行安排顺序填写，同样每一项填写完整后必须点击页面下方“保存”按钮。

《患者列表》

基本信息 既往史 目前用药 **评估管理** 运动治疗记录 第N次评估管理

专科评估 危险因素评估 运动能力评估 康复处方

专科评估

\* 心功能分级 (NYHA):  I级  II级  III级  IV级

\* 最近一次心脏超声:  做过  未做过

\* 最近一次心电图:  做过  未做过

\* 最近一次冠脉造影/冠脉CT:  做过  未做过

\* 最近一次冠脉支架植入:  做过  未做过

\* 最近一次冠脉搭桥:  做过  未做过

\* 最近一次溶栓:  做过  未做过

其他: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

**保存** 填报完成

#### 4、归档病例（操作人：医院填报员）

(1) 所有字段均填写完整后，点击页面最下方“填报完成”

心理治疗:  健康教育  肌肉放松、减压训练  药物治疗  生物反馈  转诊  其他 \_\_\_\_\_

营养指导:  健康教育  转诊

戒烟指导:  健康教育  转诊

其他治疗:  中医治疗  体外反搏  体外震波  其他 \_\_\_\_\_

**保存** **填报完成**

(2) 页面自动跳转返回“患者列表”，点击“提交归档”

患者列表								添加病历
病历状态:	全部	性别:	全部	填报员:	YY	姓名、身份证、手机、填报编号		
填报编号	姓名	年龄	性别	最后填报时间	状态	随访次数	操作	
0000016	sss	22	女	2019-07-08 22:15:07	填报完成	1	完善病历 提交归档 删除	
0000008	严妍	25	女	2019-07-04 17:01:07	归档完成	1	查看病历 转诊	

5、转诊病例（操作人：医院管理员/医院填报员）

病例转诊必须在归档完成之后，管理员和填报员均可操作。

患者列表								添加病历
病历状态:	全部	性别:	全部	填报员:	YY	姓名、身份证、手机、填报编号		
填报编号	姓名	年龄	性别	最后填报时间	状态	随访次数	操作	
0000016	sss	22	女	2019-07-08 22:15:07	填报完成	1	完善病历 提交归档 删除	
0000008	严妍	25	女	2019-07-04 17:01:07	归档完成	1	查看病历 转诊	

#### 四、修改密码与重置密码

修改密码和重置密码的区别在于：执行修改密码指令的前提是申请单位知道当前密码，因种种原因想要修改密码；而在丢失当前密码的情况下，需要执行重置密码指令。

##### 1、修改密码

(1) 修改官网首页登录账号的密码

- ◆ 首页“账号登录”框输入当前账户、密码登录后，点击页面右上角“医院名称”后进入如下界面，点击“修改密码”。

	<a href="#">首页</a> <a href="#">填报</a> <a href="#">认证</a> <a href="#">医联体建设</a>	您好: 严妍测试 文件状态: 已通过 <a href="#">退出登录</a>
<h2>严妍测试</h2>		
<a href="#">修改密码</a>		
<b>文件上传</b> 《医疗机构执业许可证》jpg,png,jpeg格式		
<div style="border: 1px solid gray; width: 150px; height: 40px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="text-align: right;"><a href="#">选择文件</a></div> <div style="text-align: right;"><a href="#">上传</a></div>		

- ◆ 进入修改密码界面后，输入原始密码和新密码，完成密码修改。

The screenshot shows a '修改密码' (Change Password) form. It contains three input fields: '\*原始密码:' (Original Password) with a red error message '请输入原始密码' (Please enter original password), '\*请输入新密码:' (Please enter new password), and '\*请再次输入密码:' (Please re-enter password). A blue '保存' (Save) button is at the bottom.

- ◆ 注意：首页登录密码一旦修改，填报模块的医院管理员账户密码也相应改变。

(2) 修改数据填报模块中医院管理员账号的密码

- ◆ 进入填报模块，使用管理员的账号及密码登录后，点击右上角账号名处，出现下拉菜单，点击“修改密码”，弹出密码修改窗口。

The screenshot shows the '数据填报平台' (Data Reporting Platform) interface. The user is logged in as '医院管理员' (Hospital Administrator). A dropdown menu is open, showing 'yanyanceshi', '修改密码' (Change Password), and '退出' (Logout). The main dashboard includes buttons for '数据概况', '医院列表 1', '人员列表 1', '患者列表 3', '已归档列表 1', and '转入列表 0'. The '数据概况' (Data Overview) section is visible at the bottom.

(3) 修改数据填报模块中医院填报员账号的密码

- ◆ 进入填报模块，使用填报员的账号及密码登录后，点击右上角账号名处，出现下拉菜单，点击“修改密码”，弹出密码修改窗口。

The screenshot shows the '数据填报平台' (Data Reporting Platform) interface. The user is logged in as '医院填报员' (Hospital Reporter). A dropdown menu is open, showing 'YY', '修改密码' (Change Password), and '退出' (Logout). The main dashboard includes buttons for '患者列表 3', '已归档列表 1', and '转入列表 0'. The '患者列表' (Patient List) section is visible at the bottom, with a '添加病历' (Add Medical History) button.

## 2、重置密码

### (1) 重置官网首页登录账号的密码

- ◆ 首页找到“账号登录”框，点击右下角“忘记密码”，进入密码重置页面。



- ◆ 进入密码重置页面后，输入负责人手机号，点击“获取验证码”，将手机收到的验证码填写无误后，设置新密码。（注：首页登录密码一旦重置，填报模块的医院管理员账户密码也相应改变）

**忘记密码**

\*手机:

\*验证码:

\*请输入新密码:

\*请再次输入密码:

### (2) 重置医院管理员账号的密码

- ◆ 同（1）重置官网首页登录账号的密码



(3) 重置医院填报员账号的密码

- ◆ 进入填报模块，使用管理员的账号及密码登录后，点击“人员列表”，找到该填报员，点击“重置密码”。



- ◆ 弹出“重置密码”框，点击确定，即可重置密码，重置密码默认为 123456。

